

Pierpaolo Cirina
via G. Brodolini n°9
09040 Senorbì (SU)
pierpaoloci@tiscali.it
3293609541

Curriculum professionale all'interno dell'Ente

Pierpaolo Cirina nato a Cagliari il 18.07.1962, residente a Senorbì, in Via G. Brodolini, 9; Dipendente a tempo pieno e indeterminato del Comune di Senorbì in qualità di Istruttore Amministrativo cat. C5, in servizio di ruolo presso il suddetto Comune dal 02.01.1984;

Studi e formazione professionale:

- diploma di Ragioniere e Perito Commerciale conseguito all'Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri "L. Einaudi" di Senorbì nell'anno 1982 con il punteggio di 41/60;
- attestati di partecipazione a corsi di formazione di aggiornamento e riqualificazione professionale conseguiti dal sottoscritto sia in qualità di Vigile Urbano che di Ufficiale di Stato Civile – Anagrafe - Tributi;
- attestato di partecipazione ad un corso di informatica.

Esperienze professionali all'interno dell'Ente:

- servizio di ruolo in qualità vincitore di concorso per Vigile Urbano 5 q.f. ha svolto tali mansioni fino dal 02.01.1984 al 01.10.1995;
- dall'01.10.1995 inquadrato nell'Area Amministrativa con la qualifica di Collaboratore Amministrativo svolgendo le mansioni di Ufficiale d'Anagrafe, di Stato Civile, di Leva, connesse all'ufficio Agricoltura, Elettorale e Statistica;
- dal 01.01.2004 passaggio alla categoria C (ex 6^a qualifica funzionale) tramite progressione verticale con profilo professionale di Istruttore Amministrativo e permanenza nella dotazione dell'Ufficio Demografico con delega alle mansioni precedentemente svolte;
- dal 2013 responsabile procedimento ufficio tributi;
- dal febbraio 2017 Istruttore Amministrativo presso l'Ufficio Servizi Demografici, Responsabile del Procedimento con attribuzione delle mansioni in esecuzione delle deleghe di cui allego copia.

Altre esperienze all'interno dell'Ente:

mansioni di Messo Notificatore e addetto all'Albo Pretorio – Economo – addetto al servizio di attivazione della biblioteca – ufficio Segreteria e Affari Generali – Abigeato.

Dichiara:

- di non aver riportato condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, vietino la costituzione del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;
- di non essere a conoscenza di esser sottoposto a procedimenti penali;
- di non essere stato licenziato per motivi disciplinari ai sensi della normativa o delle disposizioni contrattuali disciplinanti la materia o per aver conseguito l'impiego o sottoscritto il contratto individuale di lavoro mediante produzione di documenti falsi, o comunque con mezzi fraudolenti.

Autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.

Senorbì 08.01.2019

Pierpaolo Cirina