



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

NOME E COGNOME Giulia Leone

INDIRIZZO

TELEFONO

INDIRIZZO MAIL

Esperienza professionale

Date	Da febbraio 1989 a giugno 2013 dipendente congregazione suore Maria Consolatrice Da settembre 2013 – in corso dipendente ANCEI
Lavoro o posizione ricoperti	Docente scuola primaria e infanzia
Principali attività e responsabilità	Docente prevalente e vicaria settore infanzia
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ANCEI Formazione e ricerca
Tipo di attività o settore	Formazione e istruzione

Istruzione e formazione	Diploma di maturità conseguito nell'anno 1986
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma maturità magistrale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto magistrale Cor Iesu, via G. Sommeiller 38, Roma
	Partecipazione corsi di formazione con: Pedagogista, Direttore Didattico e Ispettore scolastico Alfio Zoi, e con la dottoressa Donatella Zoi Bruno; con il presidente della Scuola di Alta Formazione, Italo Fiorin,(Università Lumsa di Roma); con il professore ordinario di Scienze Pedagogiche Nicola Paparella
DATA	Dal 2000 al 2013
Titolo della qualifica rilasciata	Attestati di partecipazione ai corsi di aggiornamento
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	FISM federazione italiana scuole materne
	Attestato partecipazione corso "Stress e lavoro correlato"
	Attestato partecipazione Corso Primo Soccorso
DATA	4/7/ 2017
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Confsalform
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza al percorso formativo "Office per la didattica"
DATA	18/01/2019
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Confsalform
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza al corso formativo "Project based learning for teacher"
DATA	8/05/2019 al 16/05/2019
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ERASMUS ^{PLUS}

<p>Certificazioni</p>	<p>Certificate of achievement, Dublino. "A scuola in Europa, apprendere per insegnare"</p>																								
<p>DATA</p> <p>Nome e tipo organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione</p> <p>Titolo della qualifica rilasciata</p>	<p>21/01/2021</p> <p>ANCEI formazione e ricerca</p> <p>Attestato di frequenza corso "Smart lav piano aziendale di adozione dei modelli e strumenti di smartworking"</p>																								
<p>Capacità e competenze personali</p>																									
<p>Madrelingua(e)</p>	<p>Italiana</p>																								
<p>Altra(e) lingua(e)</p>																									
<p>Autovalutazione</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Comprensione</th> <th colspan="2">Parlato</th> <th colspan="2">Scritto</th> </tr> <tr> <th>Ascolto</th> <th>Lettura</th> <th>Interazione orale</th> <th>Produzione orale</th> <th colspan="2"></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>B1</td> <td>B1</td> <td>B2</td> <td>B1</td> <td colspan="2">B1</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td colspan="2"></td> </tr> </tbody> </table>	Comprensione		Parlato		Scritto		Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale			B1	B1	B2	B1	B1							
Comprensione		Parlato		Scritto																					
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale																						
B1	B1	B2	B1	B1																					
<p>Livello europeo (*)</p>																									
<p>Inglese</p>																									
<p>Portoghese</p>																									
<p>(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue</p>																									
<p>Capacità e competenze</p>	<p>Capacità comunicative e relazionali, sia in team che nelle relazioni interpersonali</p>																								
<p>Capacità e competenze informatiche</p>	<p>Conoscenza del pacchetto Office, Microsoft, Windows Vista, Microsoft Word, Posta Elettronica</p>																								